

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 00.00.04/AONO/MINMIDT/CIPM/2025 DU 01.04.2025 RELATIF A
L'ACQUISITION DE QUARANTE (40) ORDINATEURS COMPLETS POUR LES SERVICES
DU MINMIDT

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Ministre des Mines, de l'Industrie et du Développement Technologique lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence relatif à l'acquisition de quarante (40) ordinateurs complets pour les services.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent l'achat des équipements, le transport et la mise en service de quarante (40) ordinateurs complets pour les services du MINMIDT.

3. Tranches /Allotissement

Le présent Marché sera passé en un (01) lot.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de F CFA TTC 70 000 000 (soixante-dix millions).

5. Délais prévisionnel et lieu de livraison

Le délai maximal et le lieu de livraison prévu par le Maître d'ouvrage pour les fournitures objet du présent appel d'offres est d'un (01) mois au MINMIDT.

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans la fourniture d'équipements informatiques.

7. Financement

Les prestations objets du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINMIDT, exercice 2025, imputation budgétaire : 59 29 039 06 340010 524211 911.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cet Appel d'Offres est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission acquittée à la main et timbrée, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce annexe du DAO, accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC). Le montant de ladite caution est fixé à 1 400 000 (un million quatre cent mille) F CFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée (accompagnée de son récépissé de consignation) par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés du MINMIDT sis à l'Immeuble Rose, porte 116, Tél : 222 22 27 35 ainsi que sur la plateforme de l'ARMP dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Service des Marchés du MINMIDT sis à l'Immeuble Rose, porte 116, Tél : 222 22 27 35 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de francs CFA 70 000 (soixante-dix mille) payable au Trésor Public.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Service des Marchés du MINMIDT sis à l'Immeuble Rose, porte 116, Tél : 222 22 27 35 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de francs CFA 70 000 (soixante-dix mille) payable au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais, sera déposée sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 12.4.2025 à 12 heures. Une copie de sauvegarde de la cotation enregistrée sur clé USB ainsi que l'original de la quittance d'achat du DAO, l'original de la caution de soumission et l'original du récépissé de dépôt de consignation de la CDEC devront être transmis au Service des Marchés du MINMIDT, porte 116 de l'Immeuble Ministériel « Rose », sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 00.00.00.00/ANOMINMIDT/CIPM/2025 DU 02.04.2025 RELATIF A L'ACQUISITION DE
QUARANTE (40) ORDINATEURS COMPLETS POUR LES SERVICES DU MINMIDT**

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement" »

Dans le cadre de cet Appel d'Offres, les offres sont uniquement déposées en ligne, bien vouloir consulter les procédures de soumissions en ligne en annexe du DAO.

La taille maximale des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 05 Mo pour l'offre administrative ;
- 15 Mo pour l'offre technique ;
- 05 Mo pour l'offre financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents contextuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre. Lors de la soumission, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS dans le délai fixé au présent article.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur une clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Les offres parvenues après la date limite de dépôt seront jugées irrecevables.

13- Recevabilité des plis

Une copie de sauvegarde des offres administrative, technique et financière enregistrée sur clé USB ainsi que l'original de la quittance d'achat de la DC, l'original de la caution de soumission et l'original du récépissé de dépôt de la CDEC devront être déposés au Service des Marchés du MINMIDT, porte 116 de l'Immeuble Ministériel « Rose », sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Seront irrecevables par le Maître d'ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;
- les plis parvenus postérieurement aux date et heures limites de dépôt ;
- les plis sans indication de l'identité de la Cotation ;
- les plis non conformes au mode de soumission ;

Toute offre non conforme au présent Avis d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances, porte 116 de l'Immeuble Ministériel « Rose ».

14- Ouverture des plis

L'ouverture des offres s'effectuera dans la salle de session de la CIPM du Ministère des Mines, de l'Industrie et du Développement Technologique, par la Commission de Passation des Marchés.

Elle se fera en un (01) temps. L'ouverture des offres administratives, techniques et financières aura lieu

12.4. AVR. 2025..... à 13 heures dans la salle de session de la Commission Interne de Passation des Marchés du MINMIDT sis à l'Immeuble Rose, 1^{er} étage porte 153.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15- Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

1. l'absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis timbrée et acquittée à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ;
2. l'absence du récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC) ;
- 3- non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- 4- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- 5- du non-respect de 4 des 6 critères essentiels ;
- 6- absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique émanant du fabricant des fournitures proposées;
- 7- non-respect de 100%des spécifications techniques majeures ;
- 8- du non-respect d'au moins 70% des spécifications techniques mineures;
- 9- l'absence d'autorisation du fabricant ou du revendeur agréé des ordinateurs, onduleurs et logiciels proposées ;
- 10- l'absence du certificat d'origine des équipements (ordinateurs et onduleurs) délivré par le fabriquant;
- 11- absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- 12- offre financière incomplète ;
- 13- absence de la déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- 14- absence de la lettre de soumission datée, signée et timbrée ;
- 15- absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- 16- absence de la copie de sauvegarde ;
- 17- absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- 18- délai de garantie inférieur à un (01) an.

15.2 Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur:

- 1- la présentation de l'offre ;
- 2- les références du soumissionnaire ;
- 3- le planning et délai de livraison ;
- 4- la preuve d'acceptation des conditions du marché ;
- 5- le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange, atelier de réparation, personnel technique);
- 6- la capacité financière et le chiffre d'affaire selon la DSF des trois (05) dernières années.

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17- Nombre maximum de lots :

Le présent marché est passé en un (01) lot.

18- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19- Renseignements complémentaires

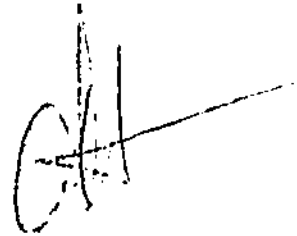
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés du MINMIDT sis à l'Immeuble Rose, porte 116, Tél : 222 22 27 35 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

20- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48/-

Yaoundé, le **02 AVR 2025**

Le Ministre des Mines, de l'Industrie
et du Développement Technologique (ai)



Copies:

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) ;
- ARMP ;
- Maître d'Ouvrage ou MOD concerné, le cas échéant ;
- Président CIPM/MINMIDT ;
- Affichage chrono.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DES MINES, DE L'INDUSTRIE
ET DU DEVELOPPEMENT TECHNOLOGIQUE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF MINES, INDUSTRY
AND TECHNOLOGICAL DEVELOPMENT

TENDER NOTICE

NO 000004 OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
/ONIT/MINMIDT/CIPM/2025 OF THE 02 APR 2025 FOR THE ACQUISITION
OF FORTY (40) COMPLETE COMPUTERS FOR MINMIDT SERVICES

1. Subject of the invitation to tender

The Minister of Mines, Industry and Technological Development is launching a open national invitation to tender relating to the acquisition of forty (40) complete computers for MINMIDT services.

2. Nature of services

The services subject of this consultation comprise the supply of equipment, transport, handling (local), commissioning and acceptance for the acquisition of forty (40) complete computers for MINMIDT services.

3. Tranches/Allotment

Not applicable.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is CFA francs including tax 70,000,000 (seventy million).

5. Estimated deadline(s) and place(s) of delivery

The maximum time frame provided for by the Project Owner for the delivery of the supplies subject of this invitation to tender is 01 (one) month.

This time frame runs from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to companies under Cameroonian law specializing in the supply of IT equipment for services.

7. Funding

The services under this tender shall be financed by The services covered by this Call for Tenders are financed by the Public Investment Budget (BIP) of the MINMIDT, financial year 2025, budget allocation: 59 29 039 06 3-40010 524211 911.

8. Mode of submission

The mode of submission selected for this consultation is online.

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of 1,400,000 (one million and four hundred thousand) and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. Consultation of Tender File

The hard copy of the tender file may be consulted free of charge during working hours in the MINMIDT Markets Department located at Immeuble Rose, door 116, Tel: 222 22 27 35.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender file

The hard copy of the tender file may be obtained from the MINMIDT Markets Department located at Immeuble Rose, door 116, Tel: 222 22 27 35. as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of 70,000 (seventy thousand) CFA Francs, payable at the Public Treasury for Public Administrations and in the CAS- ARMP Special Account for other Project Owners.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

12. Submission of bids

Each offer written in French or English must be submitted on the COLEPS platform at the address <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> no later than _____ at 12 a.m. A backup copy of the quotation saved on a USB key must be sent to the MINMIDT Markets Department, door 116 of the "Rose" Ministerial Building, in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the mention below within the given time limits:

1000004

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER NO/ONIT/MINMIDT/CIPM/2025 OF
THE ...2...AVR...2025.... FOR THE ACQUISITION OF FORTY (40) COMPLETE
COMPUTERS FOR MINMIDT SERVICES**

"To be opened only during the bid-opening session"

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

A backup copy of the administrative, technical and financial offers recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the above mention within the allotted time frame.

Will be inadmissible by the Project Owner:

- envelopes bearing information on the identity of the bidders;
- envelopes received after the submission deadlines and times;
- folds without indication of the identity of the Quotation;
- envelopes that do not comply with the submission method;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in single phase.

In any case, the opening of administrative documents, technical bids and financial offers shall take place on 24 AVR 2025 at 1 p.m by the Project Owner Tenders Board in the session room of the Internal Procurement Commission of the MINMIDT located at the Rose Building, 1st floor door 153.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in the case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of

tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria include:

1. the absence of a bid bond at the opening of the bids, stamped and paid by hand, issued by a first-class financial institution or organization approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement;
2. the absence of the deposit receipt issued by the Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC);
3. the non-production beyond the 48-hour period after the opening of the bids of a document from the administrative file deemed non-compliant or absent at the opening of the bids, (except the bid bond);
4. false declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents;
5. non-compliance with 4 of the 6 essential criteria;
6. the absence of a prospectus, catalog, drawing or technical sheet from the manufacturer of the proposed supplies;
7. non-compliance with 100% of the major technical specifications;
8. non-compliance with at least 70% of the minor technical specifications;
9. lack of authorization from the manufacturer or authorized reseller of the computers, inverters and software offered;
10. lack of the certificate of origin issued by the chamber of commerce of the manufacturer's country for computers and inverters;
11. lack of a quantified unit price in the Financial Offer;
12. incomplete financial offer;
13. lack of the declaration on honor of not having abandoned a construction site during the last three (03) years;
14. lack of the dated, signed and stamped submission letter;
15. lack of the dated and signed integrity charter;
16. lack of the declaration of social and environmental commitment;
17. the absence of a backup copy;
18. warranty period of less than one (01) year.

15.2 Essential criteria

The technical bids will be evaluated over one hundred (100) marks according to the essential criteria that will focus, namely on:

1. the presentation of the offer;
2. the references of the bidder;
3. the schedule and delivery time;
4. proof of acceptance of the market conditions;
5. after-sales service (availability of spare parts, repair work shop, technical personnel);
6. financial capacity and turnover according to the DSI of the last five (05) year.

16. Award of contract

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest or the bidder who presented the offer evaluated as the best in case of Restricted invitation to tender.

17. Maximum number of lots:

This contract is awarded in a single lot.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for 90 (ninety) days from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

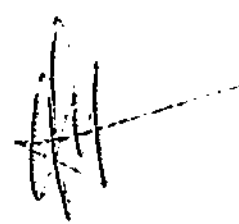
Additional information may be obtained during working hours from the MINMIDT Markets Department located at Immeuble Rose, door 116, Tel: 222 22 27 35 or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48./-

Yaoundé, the **02 AVR 2025**

The Minister of Mines and Industry
and Technological Development (ai)



Copies:

- AUTHORITY IN CHARGE OF PUBLIC CONTRACTS(MINMAP);
- ARMP ;
- PROJECT OWNER ;
- CHAIRPERSON OF THE T B/MINMIDT;
- NOTICE BOARD/FIL